**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

|  |  |
| --- | --- |
| Шифр | Наименование дисциплины |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Код направления подготовки /  специальности |  |
| Направление подготовки /  специальность |  |
| Наименование ОПОП  (направленность / профиль) |  |
| Год начала реализации ОПОП |  |
| Уровень образования |  |
| Форма обучения |  |
| Год разработки/обновления |  |

Разработчики:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| должность | ученая степень, ученое звание | ФИО |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Рабочая программа дисциплины разработана и одобрена кафедрой (структурным подразделением) «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_».

|  |  |
| --- | --- |
| Заведующий кафедрой  (руководитель структурного подразделения) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |
|  | *Подпись, ФИО* |

Рабочая программа утверждена методической комиссией по УГСН, протокол № \_\_\_\_ от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель МК/ответственный за ОПОП | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |
|  | *Подпись, ФИО* |

Согласовано:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ЦОСП |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |
|  |  | *Подпись, ФИО* |

1. **Цель освоения дисциплины**

Целью освоения дисциплины «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» является \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ компетенций обучающегося в области \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Программа составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по \_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Программа составлена с учётом рекомендаций примерной основной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки/специальности \_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, утверждённой \_\_\_\_\_\_\_\_.

Дисциплина относится к \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_». Дисциплина является \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1. **Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

| Код и наименование компетенции  (результат освоения) | Код и наименование индикатора достижения компетенции |
| --- | --- |
|  |  |
|  |
|  |
|  |  |
|  |
|  |

| Код и наименование индикатора достижения компетенции | Наименование показателя оценивания  (результата обучения по дисциплине) |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |

Информация о формировании и контроле результатов обучения представлена в Фонде оценочных средств (Приложение 1).

1. **Трудоёмкость дисциплины и видов учебных занятий по дисциплине**

Общая трудоемкость дисциплины составляет \_\_\_\_ зачётных единиц (\_\_\_\_академических часов).

*(1 зачетная единица соответствует 36 академическим часам)*

Видами учебных занятий и работы обучающегося по дисциплине могут являться.

|  |  |
| --- | --- |
| Обозначение | Виды учебных занятий и работы обучающегося |
|
| Л | Лекции |
| ЛР | Лабораторные работы |
| ПЗ | Практические занятия |
| КоП | Компьютерный практикум |
| КРП | Групповые и индивидуальные консультации по курсовым работам (курсовым проектам) |
| СР | Самостоятельная работа обучающегося в период теоретического обучения |
| К | Самостоятельная работа обучающегося и контактная работа обучающегося с преподавателем в период промежуточной аттестации |

*Структура дисциплины:*

Форма обучения – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование раздела  дисциплины | Семестр | Количество часов по видам учебных занятий и работы обучающегося | | | | | | | Формы промежуточной аттестации, текущего контроля успеваемости |
| Л | ЛР | ПЗ | КоП | КРП | СР | К |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |
|  | Итого: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

1. **Содержание дисциплины, структурированное по видам учебных занятий и разделам**

При проведении аудиторных учебных занятий предусмотрено проведение текущего контроля успеваемости:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

* 1. *Лекции*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование раздела дисциплины | Тема и содержание лекций |
|  |  |  |
|  |  |  |

* 1. *Лабораторные работы*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование раздела дисциплины | Тема и содержание лабораторной работы |
|  |  |  |
|  |  |  |

* 1. *Практические занятия*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование раздела дисциплины | Тема и содержание занятия |
|  |  |  |
|  |  |  |

* 1. *Компьютерные практикумы*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование раздела дисциплины | Тема и содержание компьютерного практикума |
|  |  |  |
|  |  |  |

* 1. *Групповые и индивидуальные консультации по курсовым работам (курсовым проектам)*
  2. *Самостоятельная работа обучающегося в период теоретического обучения*

Самостоятельная работа обучающегося в период теоретического обучения включает в себя:

* самостоятельную подготовку к учебным занятиям, включая подготовку к аудиторным формам текущего контроля успеваемости;
* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

В таблице указаны темы для самостоятельного изучения обучающимся:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование раздела дисциплины | Темы для самостоятельного изучения |
|  |  |  |
|  |  |  |

* 1. *Самостоятельная работа обучающегося и контактная работа обучающегося с преподавателем в период промежуточной аттестации*

Работа обучающегося в период промежуточной аттестации включает в себя подготовку к формам промежуточной аттестации (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), а также саму промежуточную аттестацию.

1. **Оценочные материалы по дисциплине**

Фонд оценочных средств по дисциплине приведён в Приложении 1 к рабочей программе дисциплины.

Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации, а также текущего контроля по дисциплине хранятся на кафедре (структурном подразделении), ответственной за преподавание данной дисциплины.

1. **Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение дисциплины**

Основные принципы осуществления учебной работы обучающихся изложены в локальных нормативных актах, определяющих порядок организации контактной работы и порядок самостоятельной работы обучающихся. Организация учебной работы обучающихся на аудиторных учебных занятиях осуществляется в соответствии с п. 3.

*6.1 Перечень учебных изданий и учебно-методических материалов для освоения дисциплины*

Для освоения дисциплины обучающийся может использовать учебные издания и учебно-методические материалы, имеющиеся в научно-технической библиотеке НИУ МГСУ и/или размещённые в Электронных библиотечных системах.

Актуальный перечень учебных изданий и учебно-методических материалов представлен в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины.

*6.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем*

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используются профессиональные базы данных и информационных справочных систем, перечень которых указан в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины.

*6.3 Перечень материально-технического, программного обеспечения освоения дисциплины*

Учебные занятия по дисциплине проводятся в помещениях, оснащенных соответствующим оборудованием и программным обеспечением.

Перечень материально-технического и программного обеспечения дисциплины приведен в Приложении 4 к рабочей программе дисциплины.

Приложение 1 к рабочей программе

|  |  |
| --- | --- |
| Шифр | Наименование дисциплины |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Код направления подготовки /  специальности |  |
| Направление подготовки /  специальность |  |
| Наименование ОПОП  (направленность / профиль) |  |
| Год начала реализации ОПОП |  |
| Уровень образования |  |
| Форма обучения |  |
| Год разработки/обновления |  |

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

1. **Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания**

Оценивание формирования компетенций производится на основе показателей оценивания, указанных в п.2. рабочей программы и в п.1.1 ФОС.

Связь компетенций, индикаторов достижения компетенций и показателей оценивания приведена в п.2 рабочей программы.

* 1. *Описание формирования и контроля показателей оценивания*

Оценивание уровня освоения обучающимся компетенций осуществляется с помощью форм промежуточной аттестации и текущего контроля. Формы промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости по дисциплине, с помощью которых производится оценивание, указаны в учебном плане и в п.3 рабочей программы.

В таблице приведена информация о формировании результатов обучения по дисциплине разделами дисциплины, а также о контроле показателей оценивания компетенций формами оценивания.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование показателя оценивания  (результата обучения по дисциплине) | Номера разделов дисциплины | Формы оценивания (формы промежуточной аттестации, текущего контроля успеваемости) |
|  |  |  |
|  |  |  |

* 1. *Описание критериев оценивания компетенций и шкалы оценивания*

При проведении промежуточной аттестации в форме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ используется шкала оценивания: «2» (неудовлетворительно), «3» (удовлетворительно), «4» (хорошо), «5» (отлично).

При проведении промежуточной аттестации в форме зачёта используется шкала оценивания: «Не зачтено», «Зачтено».

Показателями оценивания являются знания и навыки обучающегося, полученные при изучении дисциплины.

Критериями оценивания достижения показателей являются:

|  |  |
| --- | --- |
| Показатель оценивания | Критерий оценивания |
| Знания |  |
| Навыки начального уровня |  |
| Навыки основного уровня |  |

1. **Типовые контрольные задания для оценивания формирования компетенций**
   1. *Промежуточная аттестация*
      1. *Промежуточная аттестация в форме экзамена, дифференцированного зачета (зачета с оценкой), зачета*

Форма(ы) промежуточной аттестации:

Перечень типовых вопросов (заданий) для проведения экзамена в \_\_\_\_ семестре (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ форма обучения):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование раздела дисциплины | Типовые вопросы/задания |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Перечень типовых вопросов/заданий для проведения дифференцированного зачёта (зачёта с оценкой) в \_\_\_\_ семестре (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ форма обучения):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование раздела дисциплины | Типовые вопросы/задания |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Перечень типовых примерных вопросов/заданий для проведения зачёта в \_\_\_\_ семестре (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ форма обучения):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование раздела дисциплины | Типовые вопросы/задания |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

* + 1. *Промежуточная аттестация в форме защиты курсовой работы (курсового проекта)*

Тематика курсовых работ и/или курсовых проектов:

Состав типового задания на выполнение курсовых работ и/или курсовых проектов.

Перечень типовых примерных вопросов для защиты курсовой работы и/или курсового проекта:

* 1. *Текущий контроль*
     1. *Перечень форм текущего контроля:*
     2. *Типовые контрольные задания форм текущего контроля:*

1. **Методические материалы, определяющие процедуры оценивания**

Процедура проведения промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости регламентируется локальным нормативным актом, определяющим порядок осуществления текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

* 1. *Процедура оценивания при проведении промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине в форме экзамена и/или дифференцированного зачета (зачета с оценкой)*

Промежуточная аттестация по дисциплине в форме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ проводится в \_\_\_ семестре.

Используются критерии и шкала оценивания, указанные в п.1.2. Оценка выставляется преподавателем интегрально по всем показателям и критериям оценивания.

Ниже приведены правила оценивания формирования компетенций по показателю оценивания «Знания».

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Критерий оценивания | Уровень освоения и оценка | | | |
| «2»  (неудовлетв.) | «3»  (удовлетвор.) | «4»  (хорошо) | «5»  (отлично) |
|  |  |  |  |  |

Ниже приведены правила оценивания формирования компетенций по показателю оценивания «Навыки начального уровня».

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Критерий оценивания | Уровень освоения и оценка | | | |
| «2»  (неудовлетв.) | «3»  (удовлетвор.) | «4»  (хорошо) | «5»  (отлично) |
|  |  |  |  |  |

Ниже приведены правила оценивания формирования компетенций по показателю оценивания «Навыки основного уровня».

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Критерий оценивания | Уровень освоения и оценка | | | |
| «2»  (неудовлетв.) | «3»  (удовлетвор.) | «4»  (хорошо) | «5»  (отлично) |
|  |  |  |  |  |

* 1. *Процедура оценивания при проведении промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине в форме зачета*

Промежуточная аттестация по дисциплине в форме зачёта проводится в \_\_\_ семестре. Для оценивания знаний и навыков используются критерии и шкала, указанные п.1.2.

Ниже приведены правила оценивания формирования компетенций по показателю оценивания «Знания».

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Критерий оценивания | Уровень освоения и оценка | |
| Не зачтено | Зачтено |
|  |  |  |

Ниже приведены правила оценивания формирования компетенций по показателю оценивания «Навыки начального уровня».

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Критерий оценивания | Уровень освоения и оценка | |
| Не зачтено | Зачтено |
|  |  |  |

Ниже приведены правила оценивания формирования компетенций по показателю оценивания «Навыки основного уровня».

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Критерий оценивания | Уровень освоения и оценка | |
| Не зачтено | Зачтено |
|  |  |  |

* 1. *Процедура оценивания при проведении промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине в форме защиты курсовой работы (курсового проекта)*

Процедура защиты курсовой работы (курсового проекта) определена локальным нормативным актом, определяющим порядок осуществления текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме защиты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в \_\_\_ семестре.

Используется шкала и критерии оценивания, указанные в п.1.2. Процедура оценивания знаний и навыков приведена в п.3.1.

Приложение 2 к рабочей программе

|  |  |
| --- | --- |
| Шифр | Наименование дисциплины |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Код направления подготовки /  специальности |  |
| Направление подготовки /  специальность |  |
| Наименование ОПОП  (направленность / профиль) |  |
| Год начала реализации ОПОП |  |
| Уровень образования |  |
| Форма обучения |  |
| Год разработки/обновления |  |

**Перечень учебных изданий и учебно-методических материалов**

Печатные учебные издания в НТБ НИУ МГСУ:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Автор, название, место издания, издательство, год издания, количество страниц | Количество экземпляров в библиотеке НИУ МГСУ |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Электронные учебные издания в электронно-библиотечных системах (ЭБС):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Автор, название, место издания, год издания, количество страниц | Ссылка на учебное издание в ЭБС |
|  |  |  |
|  |  |  |

Перечень учебно-методических материалов в НТБ НИУ МГСУ

|  |  |
| --- | --- |
| №  п/п | Автор, название, место издания, издательство, год издания, количество страниц |
|  |  |

Согласовано:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| НТБ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |
|  | *дата* | *Подпись, ФИО* |

Приложение 3 к рабочей программе

|  |  |
| --- | --- |
| Шифр | Наименование дисциплины |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Код направления подготовки /  специальности |  |
| Направление подготовки /  специальность |  |
| Наименование ОПОП  (направленность / профиль) |  |
| Год начала реализации ОПОП |  |
| Уровень образования |  |
| Форма обучения |  |
| Год разработки/обновления |  |

**Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование | Электронный адрес ресурса |
| «Российское образование» - федеральный портал | http://www.edu.ru/index.php |
| Научная электронная библиотека | http://elibrary.ru/defaultx.asp? |
| Электронная библиотечная система IPRbooks | http://www.iprbookshop.ru/ |
| Федеральная университетская компьютерная сеть России | http://www.runnet.ru/ |
| Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" | http://window.edu.ru/ |
| Научно-технический журнал по строительству и архитектуре «Вестник МГСУ» | http://www.vestnikmgsu.ru/ |
| Научно-техническая библиотека НИУ МГСУ | http://www.mgsu.ru/resources/Biblioteka/ |

Приложение 4 к рабочей программе

|  |  |
| --- | --- |
| Шифр | Наименование дисциплины |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Код направления подготовки /  специальности |  |
| Направление подготовки /  специальность |  |
| Наименование ОПОП  (направленность / профиль) |  |
| Год начала реализации ОПОП |  |
| Уровень образования |  |
| Форма обучения |  |
| Год разработки/обновления |  |

**Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы | Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы | Перечень лицензионного программного обеспечения.  Реквизиты подтверждающего документа |
|  |  |  |
|  |  |  |